



Република Србија
Министарство правде
Управа за извршење кривичних санкција
ОКРУЖНИ ЗАТВОР У БЕОГРАДУ
Број: 404- /16-04
Датум: 30.08.2016.године
БЕОГРАД

К О Н К У Р С Н А

Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

НАБАВКА РОБЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ КАНТИНЕ
ЛИЦА ЛИШЕНИХ СЛОБОДЕ У ОКРУЖНОМ ЗАТВОРУ У БЕОГРАДУ

Набавка обликована по партијама

ПАРТИЈА 1:Прехрамбени производи, кондиторски производи,
вода и остали безалкохолни напаци;

ПАРТИЈА 2:Средства за личну хигијену и остала хигијенска средства

Редни број ЈНОП 9/2016

Број из Плана набавки за 2016.годину1.1.5

Београд, август 2016.године

*** ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив наручиоца	Окружни затвор у Београду
Седиште и адреса наручиоца	Бачванска 14, 11000 Београд
Овлашћено лице	Звонко Груловић, Управник
Лице овлашћено за потписивање уговора	Звонко Груловић, Управник
Лице за контакт	Љубомир Мартиновић
Телефон и факс	011/38 13 502 011/2040203
Е-маил	bgzatvor@uiks.gov.rs
Порески идентификациони број (ПИБ)	103698520
Матични број наручиоца	17621483
Шифра делатности	8423
Назив банке	Управа за трезор
Број рачуна	840-734621-08

Место и датум

Београд, _____


Наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда број

Датум понуде

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Овлашћено лице	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	
	Напомена: Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор о јавној набавци.

Место и датум

_____. _____ . године

Понуђач _____,
(потпис и печат овлашћеног лица)

1.1.ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуда број
Датум понуде

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број подизвођача	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У том случају образац копирати, попунити од стране сваког понуђача који је подизвођач при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

Место и датум

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

1.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуда број

Датум понуде

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају **само они понуђачи који подносе заједничку понуду**. У том случају образац копирати, попунити од стране сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

Место и датум

Понуђач, учесник у заједничкој понуди

(потпис и печат овлашћеног лица)

1.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ОПШТИ ДЕО

На основу Одлуке о покретању и Позива за доставу понуда објављеног на Порталу за јавне набавке дана 31.08.2016.године и позива за подношење понуда за јавну набавку добара – **НАБАВКА РОБЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ КАНТИНЕ ЛИЦА ЛИШЕНИХ СЛОБОДЕ У ОКРУЖНОМ ЗАТВОРУ У БЕОГРАДУ**, набавка обликована по партијама, за потребе Министарства правде, Управе за извршење кривичних санкција – Окружни затвор у Београду, редни број 404- /16-04, објављеног дана 31.08.2016. године на Порталу јавних набавки подносимо

понуду редни број _____ од _____ године (попуњава Понуђач) .

Подносимо понуду: (заокружити)

- а) Самостално
- б) Заједничка понуда
- ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:
Учесници у заједничкој понуди

Понуда са подизвођачем:
Сви подизвођачи

Место и датум

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

1.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1: Прехрамбени производи, кондиторски производи, вода и остали безалкохолни напаци; ЗА САВАКОГ НАВЕДЕНОГ ПРОЗИВОЂАЧА ВАЖИ „ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ“

Р.Б.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПРОИЗВОЂАЧ (ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ)	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ПРОИЗВОЂАЧ ПОНУЂЕНОГ ПРОИЗВОДА <i>(у случају да је понуђено одговарајуће)</i>	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв-а)	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (са пдв-ом) Л, КГ, КОМ
1.	Mleko 2,8% mm; 500 ml, UHT #	Imlek	КОМ			
2.	Mleko AD 3,2% mm; 250 ml, UHT	Imlek	КОМ			
3.	Mleko bez laktoze 1,5 % mm, 1l #	Imlek	КОМ			
4.	Jogurt, PET, 2,8 mm, 500ml	Imlek	КОМ			
5.	Čokoladno mleko, 1,0%mm, 250ml #	Imlek	КОМ			
6.	Pavlaка kisela 20%mm, 180 gr #	Imlek	КОМ			
7.	Sir beli 45%mm, 500 gr	Imlek	КОМ			
8.	Margarinski namaz, dijet 250 gr, čašica sa poklopcem	Dijamant/Vital, Polimark	КОМ			
9.	Senf delikates, 100 gr, čašica sa poklopcem	Dijamant/Vital, Polimark, Centroproizod	КОМ			
10.	Pašteta , tuna ARGETA, 95 gr	Droga portorož	КОМ			
11.	Tunjevina u komadu ulju 160 gr #	Ocean	КОМ			
12.	Goveđi gulaš, gotovo jelo, 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta	КОМ			

13.	Gotovo jelo ćufte 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta	KOM			
14.	Gotovo jelo Posni pasulj 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta	KOM			
15.	Gotovo jelo Špagete bolonjeze 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta	KOM			
16.	Slanina tanka 0,100 kg, vakum pakovanje	Zlatiborac, Neoplanta	KOM			
17.	Suvi vrat 0,100 kg, vakum pakovanje	Zlatiborac, Neoplanta	KOM			
18.	Kulen domaći, 0,100 kg Zlatiborac, vakum pakovanje #	Zlatiborac	KOM			
19.	Pašteta pileća, patelina 60 gr #	Neoplanta	KOM			
20.	Pašteta ćureća patelina 60 gr	Neoplanta	KOM			
21.	Čajna kobasica	Neoplanta	KГ			
22.	Pašteta jetrena 75 gr	Carnex	KOM			
23.	Pašteta riblja sa povrćem 75 gr	Carnex	KOM			
24.	Kobasica alpska 370 gr	Neoplanta	KOM			
25.	Jestivo ulje 1 l	Vital, Dijamant	KOM			
26.	Čokolada Milka noisette 300 gr		KOM			
27.	Čokolada menaž 100gr	Soko Štark	KOM			
28.	Čokolada Milka wholenuts 250 gr		KOM			
29.	Čokolada Njalepše želje 90 gr	Soko Štark	KOM			
30.	Keks zlatni pek čokolada 200 gr	Bambi	KOM			
31.	Keks domaćica 230 gr	Banini	KOM			
32.	Keks avala 750 gr #	Soko Štark	KOM			
33.	Vafl lešnik 200gr Jaffa	Jaffa	KOM			
34.	Vafl kako preliv 180 gr	Soko Štark	KOM			
35.	Kroasan 7 days 200 gr		KOM			
36.	Mini Kroasan 7 days kacao vanila 185 gr vanila		KOM			
37.	Vafl yo doro mleko lešnik 185gr	Bambi	KOM			
38.	Bombone Mentol tvrde	Pionir	пак			

39.	Bombone Negro	Pionir	пак			
40.	Bombone voćne Jagoda	Pionir	пак			
41.	Bonžita grožđe 20 gr	Ravanica	КОМ			
42.	Čokol. Bounty 57 gr	Mars	КОМ			
43.	Plazma 300 gr #	Bambi	КОМ			
44.	Musli tropik 250gr #	Florida bel	КОМ			
45.	Eurokrem 500 gr #	SL Takovo	КОМ			
46.	Sirovi badem 75 Gr	Florida Bel	КОМ			
47.	Toto sendvič keks 275 g #	Banini	kom			
48.	Njamb čoko 275 g #	Banini	kom			
49.	Cedevita fresh 345 ml #		kom			
50.	Suncokret 200gr #		kom			
51.	Happy day brik 1 l pomorandza #		kom			
52.	Čaj hibiskus pakovanje 20 filter vrećica	Macval, Yumis, C...	пак			
53.	Čaj kamilica pakovanje 20 filter vrećica	Macval, Yumis, C...	пак			
54.	Čaj nana pakovanje 20 filter vrećica	Macval, Yumis, C...	пак			
55.	Čaj uva pakovanje 20 filter vrećica	Macval, Yumis, C...	пак			
56.	Čaj zeleni pakovanje 20 filter vrećica	Macval, Yumis, C...	пак			
57.	Grisine sa kikirikijem 43 gr #	Marbo	КОМ			
58.	Indijski orah 40 gr	Marbo	КОМ			

59.	Biskvit jaffa 150 gr	Jaffa	KOM			
60.	Grisine 40 gr #	Prima	KOM			
61.	Čips 95 gr rebrasti	Marbo	KOM			
62.	Sirovi lešnik 75 gr	Jumbo	KOM			
63.	Ovsene pahuljice 250 gr #	Florida bel	KOM			
64.	Kafa grand 100 gr mlevena		KOM			
65.	Kafa Doncafe 100 gr		KOM			
66.	Instant nescafe 3 in 1 clas 17,5 gr	Nestle	KOM			
67.	Kikiriki gud prženi 95 gr	Mrbo	KOM			
68.	Multivita granule 200 gr (oranž) #	Multivita	KOM			
69.	Instant Quik supe Aleval od povrća	Aleval	KOM			
70.	Instant Quik supe Aleval krem supa od graška	Aleval	KOM			
71.	Mleveni Cimet kesica 5 gr	Aleval	KOM			
72.	Limuntus kesica 10 gr	Aleval	KOM			
73.	Kakao 100 gr	Aleval	KOM			
74.	Coca Cola 2 l #	Coca Cola	KOM			
75.	Mineralna voda Knjaz Miloš 1,5 l #		KOM			
76.	Negazirana voda Rosa 1,5 l #		KOM			
77.	Sok Fanta orange 2 l pet #		KOM			
78.	Sirup Limun 0,5 Nectar #	Nectar	KOM			
79.	Sirup/višnja, jagoda, limun narandza	Takovo	KOM			
80.	Voda Prolom 1,5 l #	Planinka	KOM			

УКУПНО ЦЕНА (ЗБИР ОД 1-80) БЕЗ ПДВ -а	
УКУПНО ЦЕНА (ЗБИР ОД 1-80) СА ПДВ -а	

ВАЖНО: У обрасцу понуде су заступљени репрезенти, френкфентнији део производа који се продају током године на кантини. Овај асортиман може бити допуњаван за врсту производа, из домена Патије 1 и прошириван према достављеној лагер листи понуђача, а све према потреби наручиоца. Планирана је испорука једном недељно. Асортиман потребних производа као и количина истих на годишњем нивоу не може бити прецизно процењен и зависи од потреба лица лишених слободe, бројног стања и слично, те се због тога узимају јединичне цене за комад. Производи који поред назива имају ознаку # су производи, који се са приказане листе најчешће продају, те у оквиру комплетне листе потребних производа представљају производе који улазе у оперативну формулу једног од елемената критеријума оцене понуде.

Рок важења понуде: 60 дана

Рок плаћања: Минимум 30 дана, а максимум 45 дана, од дана пријема исправне фактуре у седишту наручиоца.

Место испоруке: Франсо магацин наручиоца

РОК ИСПОРУКЕ: Максимално 72 часа од часа поруџбенице.

На име режијских трошкова понуђач се обавезује да Окружном затвору у Београду на рачун број 840-734621-08, који се води код Управе за трезор уплати 4% од оствареног промета у кантини Окружног затвора у Београду до сваког 10. у текућем месецу за претходни месец.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____ год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

1.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 2: Средства за личну хигијену и остала хигијенска средства; ЗА САВАКОГ НАВЕДЕНОГ ПРОЗИВОЂАЧА ВАЖИ „ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ“

Р.Б.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПРОИЗВОЂАЧ (ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ)	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ПРОИЗВОЂАЧ ПОНУЂЕНОГ ПРОИЗВОДА (у случају да је понуђено одговарајуће)	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв-а)	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (са пдв-ом) Л, КГ, КОМ
1.	Brijač 1 nož #	„Bic“	КОМ			
2.	Brijač 2 noža #	„Bic“	КОМ			
3.	Gillete blue 3+1	Protcter & gamble	КОМ			

4.	Četkica za zube oral b	Oral b	КОМ			
5.	Gel za tuširanje Harmony time NIVEA 250 ml	Nivea	КОМ			
6.	Gel za tuširanje za osetljivu kožu 250 ml	Nivea	КОМ			
7.	Dečji sapun Bekutan	Alkaloid	КОМ			
8.	Dečji sapun Merima	Merima	КОМ			
9.	Dečji puder Bekutan 100 gr	Alkaloid	КОМ			
10.	Šampon za kosu 1 l #	Panonija	КОМ			
11.	Šampon za kosu h&s Mentol 200 ml	Protcter & gamble	КОМ			
12.	Sapun za ruke 90 gr #	Nivea	КОМ			
13.	Deo stik aqua coll 40 gr	Nivea	КОМ			
14.	Štapići za uši 100 kom		КОМ			
15.	Deterdzent za pranje veša 400 gr #	Protcter & gamble	КОМ			
16.	Tečnost za sudove Fairy lemon 1,5 #	Protcter & gamble	КОМ			
17.	Deterdzent bonux 400 gr	Protcter & gamble	КОМ			
18.	Krema nivea soft 200 ml	Nivea	КОМ			
19.	Kupka DOVE fiming 250 ml	Nivea	КОМ			
20.	Kupka nivea active 3	Nivea	КОМ			
21.	Kutija za sapun		КОМ			
22.	Četkica za zube Colgate	Palmolive	КОМ			
23.	Gel za brljanje za osetljivu kožu 200 ml Nivea	Nivea	КОМ			
24.	Ulošci za brijanje gillete mach 3 4/1	Gillete	КОМ			
25.	Azulyn white 75 Merima #	Merima	КОМ			
26.	Pasta za zube Colgate trip.act. 100 ml #	Palmolive	КОМ			

27.	Biorazgradive vlažne maramice		пак			
28.	Toalet papir Listići 100/1 #		Ком			
29.	Toalet papir perfex boni 4/1 #	Drenik	пак			
30.	Papirne maramice Fresh 10/1	Piramida	пак			
31.	Sunder za sudove		КОМ			
32.	Truleks krpe 3/1		пак			
33.	Vreće za smeće 120 l deblje #		КОМ			
34.	Tablete protiv komaraca RAID	Johnson	КОМ			
35.	Aparat protiv komaraca (za tablete)	Johnson	КОМ			
УКУПНО ЦЕНА (ЗБИР ОД 1-35) БЕЗ ПДВ -а						
УКУПНО ЦЕНА (ЗБИР ОД 1-35) СА ПДВ -а						

ВАЖНО: У обрасцу понуде су заступљени репрезенти, френкфентнији део производа који се продају током године на кантини. Овај асортиман може бити допуњаван за врсту производа, из домена Патије 2 и прошириван према достављеној лагер листи понуђача, а све према потреби наручиоца. Планирана је испорука једном недељно. Асортиман потребних производа као и количина истих на годишњем нивоу не може бити прецизно процењен и зависи од потреба лица лишених слободе, бројног стања и слично, те се због тога узимају јединичне цене за комад. Производи који поред назива имају ознаку # су производи, који се са приказане листе најчешће продају, те у оквиру комплетне листе потребних производа представљају производе који улазе у оперативну формулу једног од елемената критеријума оцене понуде.

Рок важења понуде: 60 дана

Рок плаћања: Минимум 30 дана, а максимум 45 дана, од дана пријема исправне фактуре у седишту наручиоца.

Место испоруке: Франсо магацин наручиоца

РОК ИСПОРУКЕ: Максимално 72 часа од часа поруџбенице.

На име режијских трошкова понуђач се обавезује да Окружном затвору у Београду на рачун број 840-734621-08, који се води код Управе за трезор уплати 4% од оствареног промета у кантини Окружног затвора у Београду до сваког 10. у текућем месецу за претходни месец.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. 2016. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

1.2 Општи подаци о јавној набавци

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке у отвореном поступку је набавка добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, редни број ЈНОП 9/2016

Ознака и назив из Општег речника набавки 15000000 храна, пиће, дуван и сродни производи.- 33700000 – производи за личну негу, 37524400- друштвене игре.

Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Предметна јавна набавка је обликована у две партије:

Партија 1: Прехрамбени производи, кондиторски производи, вода и остали безалкохолни напаци

Партија 2: Средства за личну хигијену и остала хигијенска средства;

Укупна процењена вредност јавне набавке је 49.000.000,00 динара без ПДВ-а

1.3. Подношење понуде

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама. Услови које сваки понуђач треба да испуни као и начин на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом. Испуњеност услова понуђачи доказују достављањем докумената наведених у конкурсној документацији.

Понуда се подноси непосредно или путем поште.

Понуде се подnose на адресу наручиоца: Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, Београд, путем поште или непосредно у канцеларију писарнице, са назнаком „Понуда за учествовање у отвореном поступку за јавну набавку робе широке потрошње за потребе снабдевања на кантини, редни број ЈНОП 9/2016 – **НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, број телефона и особа за контакт, као и **партија** на коју се понуда односи.

Понуђачи могу поднети понуду за целокупну набавку или за поједине партије, са јасном знаком на коју се партију понуда односи. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкретне партије за коју конкурише. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Уколико понуђач поднесе понуду за више партија, докази о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама поднети за једну партију, важиће и за понуде које се односе на остале партије.

Благовременом понудом сматра се понуда, која је примљена и оверена печатом пријема у писарници Окружног затвора у Београду, а која стигне наручиоцу у року одређеном за подношење понуда односно до **30.09.2016. године до 10,00 часова**. Уколико рок истиче у дан који је нерадан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан до 10,00 часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, до 10,00 часова.

Неблаговременом понудом сматра се понуда која је примљена по истеку рока и сата одређених у позиву за подношење понуда.

Одговарајућом понудом сматра се понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

Понуда мора бити поднета на преузетом обрасцу конкурсне документације. Све обрасце који су наведени у конкурсној документацији понуђач попуњава читко, јасно, недвосмислено и оверава печатом и потписује на означеним местима у конкурсној документацији. Понуда, која није сачињена према датом обрасцу неће се узети у разматрање.

Отварање понуда је јавно. Приспеле понуде ће бити комисијски отворене у просторијама Окружног затвора у Београду, ул. Бачванска 14, двадесет минута након истека рока за пондошење понуда, односно у 10,20 часова. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре. По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се подноси на српском језику. Понуда са варијантама није дозвољена. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, без ПДВ-а, са свим припадајућим трошковима, по паритету f-со магацин наручиоца.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок важења понуде: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одбити понуду ако:


- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду донеће се применом критеријума **економска најповољнија цена** на начин приказан у овој конкурсној документацији:

Уколико су два или више понуђача имају исти број пондера уговор ће бити додељен понуђачу чија је понуда раније поднета на писарницу Окружног затвора у Београду.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 20 дана од дана јавног отварања. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од 3 дана од дана њеног доношења.

Рок за закључење уговора је 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште (**email: bgzatvor@uiks.gov.rs**) или

факсом број 011/2040203, Обавезно назначити контакт особу: Љубомир Мартиновић - 
Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, Београд.



bgzatvor@uiks.gov.rs



011/2040203

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Право на учешће у поступку имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове за учешће прописане чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку имају сва заинтересована лица која испуњавају додатне услове за учешће у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама на начин наведен у конкурсној документацији

Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. и члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012) понуђач потврђује на начин предвиђен конкурсном документацијом.

2.1.Обавезна садржина понуде

Понуда мора да садржи:

-**податке о понуђачу** - попуњен, потписан и оверен образац;

-**податке о понуђачима** који учествују у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда) – попуњен, потписан и оверен образац;

-**податке о подизвођачу** (уколико наступа са подизвођачем) - попуњен, потписан и оверен образац;

образак понуде - попуњен, потписан и оверен образац;

образак структуре цене – попуњен, потписан и оверен образац

-**образак за оцену испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама** и упутство како се доказује испуњеност тих услова - попуњен, потписан и оверен образац;

-**изјаву о независној понуди** - потписану и оверену;

-**образак трошкова припреме понуде** (уколико их је имао) - потписан и оверен;

-**модел уговора** – је саставни део конкурсне документације и служи понуђачима да се упознају са садржином уговора који ће се потписати са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. Понуђач може, али не мора да га попуни, потпише и овери на означеним местима;

споразум чланова групе понуђача којим група понуђача дефинише носиоца понуде (уколико се подноси заједничка понуда) - попуњен, потписан и печатом оверен;

изјаву о учешћу са подизвођачем (уколико наступа са подизвођачем)- попуњену, потписану и оверену;

изјаву да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине - потписану и печатом оверену;

Изјаву о достављању захтеваног средства финансијског обезбеђења- Понуђач је дужан да уз понуду достави оверену изјаву да ће у случају да добије посао, доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла, коју ће Понуђач предати Наручиоцу приликом закључења уговора или најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, у висини од 1 % процењене вредности набавке без ПДВ -а, са роком важности до 01.11.2017. године. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења уговора приликом закључења уговора.

Потребно је да понуђач поседује минимум 1 доставно возило (камион) за доставу робе, носивости од 5000 т и више, доказ- фотокопија саобраћајних дозвола за наведена возила (закуп, лизинг, власништво...)

2.2. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, **морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.**

2.3. Исправка у подацима

Уколико дође до исправке у подацима у конкурсној документацији, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

2.4. Учествовање у заједничкој понуди

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће издати рачун;

4) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

5) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1, а допунске услове испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, писане и оверене Изјаве о испуњености услова из конкурсне документације – за понуђача, а допунске услове испуњавају заједно.

Испуњеност услова од стране подизвођача

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако наручилац спроводи поступак јавне набавке у циљу закључења оквирног споразума или појединачну јавну набавку чија је процењена вредност већа од износа из чл. 59 Закона, може захтевати од понуђача да одређени део јавне набавке, по вредности или предмету, изврши

преко подизвођача који је предузетник или мало правно лице у смислу прописа којима се уређује рачуноводство и ревизија.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из чл. 75 став 1 тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

2.5. Техничке карактеристике

Техничке карактеристике производа наведене су у одељку 3.

2.6 . Квалитет

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета добара здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09), Законом о ветеринарству (Службени гласник РС број 91/05, 41/09, 93/12) и другим прописима. Месне прерађевине морају бити у складу и са Правилником о квалитету и другим захтевима за производе од меса ("Сл. лист СЦГ", бр.33/2004 и „Сл. гласник РС“, бр. 31/12). Свеже воће и поврће по квалитативним особинама мора да испуњава све услове прве класе из Правилника о квалитету воћа, поврћа и печурки (Сл.лист СФРЈ бр. 29/79, 53/87 и СЦГ бр. 31/2003, 56/2003 и 4/2004), Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака

средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 25/10), Правилник о допуни Правилника о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 28/11).

Свеже воће и поврће мора испуњавати следеће услове:

- да је зрело,
- да је свеже,
- да није запрљано,
- да није овлажено и натруло,
- да не садржи остатке средстава за заштиту биља у количинама већим од дозвољених,
- да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе,
- да нема напрстина, убоја и оштећења проузроковани биљним болестима и штеточинама.

Декларација о квалитету свежег воћа и поврћа мора бити видно истакнута на амбалажи у којој се свеже воће и поврће испоручује, са следећим подацима:

- назив производа - сорта,
- назив и седиште фирме произвођача,
- датум производње, година бербе и рок употребе,
- категорија квалитета (класа) и
- калибар производа (за производе које предвиђа Правилник).

Квалитет воћа и поврћа мора бити истакнут на отпремници.

2.7. Трошкови транспорта

Трошкови транспорта падају на терет понуђача без обзира на наручену количину, коју наручилац назначи приликом сваке наруџбине. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет понуђача.

2.8. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Уколико се на испорученим добрима, који су предмет ове набавке, установи било какав недостатак. Наручилац ће доставити писмену рекламацију понуђачу у року од 3 дана. Понуђач је у обавези да изврши замену неисправних добара у року од 5 дана од дана пријема рекламације, а уколико то не учини, Наручилац има право на накнаду штете. Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине декларисаног рока,

- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Понуђача да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу. Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету. Представник Наручиоца је дужан да Понуђачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се

записнички констатовати и у истом обавезати Понуђача да испоручи недостајућа добра у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара..

2.9 . Период испоруке добара

Понуђач се обавезује да изврши испоруку добара по налогу за испоруку, односно роком који не може бити дужи од 72 часова од момента пријема писмене поруџбине овлашћеног лица Наручиоца, у складу потребама наручиоца.

Понуде у којима буду назначени дужи рокови испоруке биће одбијене као неисправне.

2.10. Место испоруке

Испорука робе широке потрошње, које представљају предмет ове набавке врши се у Београду, у седишту Наручиоца, у улици Бачванској 14, а према динамици Наручиоца. Квантитативни и квалитативни пријем добара по издатим налозима врши се приликом преузимања добара између овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника Понуђача. Приликом предаје добара, Понуђач ће истовремено Наручиоцу предати и један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице санаведеним количинама.

2.11. Услови плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна у седишту наручиоца (потврђене од стране наручиоца и понуђача).

Наручилац ће плаћање испостављених рачуна за испоручена добра плаћати у року назначеном у уговору, а по пријему исправне фактуре (рачуна).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача који наведе у рачуну.

Авансно плаћање није дозвољено.

Наручилац ће извршити плаћање по испостављеном рачуну. Наручилац се обавезује да плаћање изврши уплатом на рачун Понуђача у складу са његовим писаним инструкцијама назначеним у самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа. Уколико наведени рок за плаћање падне у дане викенда (субота, недеља) или државни празник, односно званично нерадни дан државног органа, наручилац ће плаћање извршити првог наредног радног дана.

2.12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободe у Окружном затвору у Београду исказана у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена обухвата цену исказану у динарима са урачунатим свим трошковима, укључујући транспортне трошкове продавца као и плаћања испоручиоца на име режијских трошкова купца, Окружног затвора у Београду насталих поводом рада кантине (фиксног износа у висини од 4% од конкретног оствареног промета на кантини на месечном нивоу, за сваки конкретан месец а који је ипоручилац дужан да плаћа до сваког 10. у месецу, а за претходни месец;

Цена не обухвата ПДВ.

Као обрачунски период (период обрачуна) утврђује се временски период који почиње од првог календарског дана у месецу и траје до првог календарског дана у наредном месецу.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

2.13. Средство финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан уз **понуду достави оверену изјаву** да ће у случају да добије посао, доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла, коју ће Понуђач предати Наручиоцу приликом закључења уговора у висини од 1 % процењене вредности набавке без ПДВ -а, са роком важности до 01.11.2017. године. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења уговора приликом закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, под раскидним условом.

2.14. Рок важења понуда

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Уколико је наведен краћи рок важења понуде, иста ће бити одбијена.

Наручилац може, у случају истека важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

2.15. Рок за закључење уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.16. Негативне референце - извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ће **ОДБИТИ** понуду уколико поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; исправа о наплаћеној уговорној казни; рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором; изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача) који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац **МОЖЕ** одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, уколико се те одлуке односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

2.17. Поверљивост података

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди, који су посебним актом утврђени и означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију, која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац чува као пословну тајну имена понуђача, податке о поднетим понудама до истека рока отварања понуда.

Понуђач је дужан да обезбеди, заштити и чува као поверљиве све податке које му наручилац стави на располагање, до којих сам дође у самом поступку избора најповољнијег понуђача.

2.18. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем Понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (поштом, електронском поштом, или путем факса), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Питања треба у писаној форми упутити на адресу:

Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, уз напомену „Објашњења –набавка добара број ЈНОП 9/2016“, или на **email: bgzatvor@uiks.gov.rs**, или на факс број 011/2040203. **Обавезно назначити контакт особу (Љубомир Мартиновић).**

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

2.19. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може да захтева да му понуђач достави податке о својим пословним везама, које су од значаја за предметну јавну набавку.

2.20. Критеријуми за доделу уговора

Одлука о додели уговора за набавку роба широке потрошње за снабдевање канине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду донеће се применом критеријума **економски најповољнија понуда**.

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Максимално 85 ПОНДЕРА

1 . ПОНУЂЕНА ЦЕНА

$$Бб = \frac{85 \times МЦ}{ПЦ}$$

Где је:

Бб = мање или једнако 85

Б макс = 85

МЦ - минимална понуђена цена;

П Ц – понуђена цена;

2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА НАЈФРЕКВЕНТИЈИХ ПРОИЗВОДА (ПРОИВОДИ КОЈИ ПОРЕД НАЗИВА НОСЕ ОЗНАКУ #)

Максимално 10 ПОНДЕРА

1 . ПОНУЂЕНА ЦЕНА

$$Бб = \frac{10 \times МЦ}{ПЦ}$$

Где је:

Бб = мање или једнако 10

Б макс = 10

МЦ - минимална понуђена цена;

П Ц – понуђена цена;

3. ПОНУЂЕНИ АСОРТИМАН ПО ВРСТИ ПРОИЗВОДА (ЗА КОНКРЕТНУ ПАРТИЈУ)

Максимално 5 ПОНДЕРА

1 . ПОНУЂЕНИ АСОРТИМАН

$$Бб = \frac{5 \times ПА}{МА}$$

Где је:

Бб = мање или једнако 5

Б макс = 5

МА– максимални асортиман ;

П А – понуђени асортиман;

ДОКАЗ:ЛАГЕР ЛИСТА ЗА ИСТОВРСКУ РОБУ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ПАРТИЈЕ У КОЈОЈ ПОНУЂАЧ УЧЕСТВУЈЕ, ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СА АСОРТИМАНОМ И ТРЕНУТНИМ ЦЕНАМА ПРОИЗВОДА (ДИГИТАЛНИ ИЛИ ШТАМПАНИ ФОРМАТ). (Разноврсност лагера ради проширења потребних производа са приложене листе)

2.21. Заштита права понуђача

Понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које је учествовало у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може уложити захтев за заштиту

права у току целог поступка предметне јавне набавке, на начин предвиђен чланом 149. ЗЈН осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Поднети захтев мора да садржи све податке прописане чланом 151 Закона о јавним набавкама. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од три дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: bgzatvor@uiks.gov.rs или препорученом поштом са повратницом. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније, као и доставља исто ради објаве на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 1) до 7) Закона садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврда о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из ст. 12. ове тачке, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из ст. 13. ове тачке наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из ст. 13. ове тачке подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док ће копију жалбе истовремено доставити наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈНОП 9/16, сврха уплате: ЗЗП, у Окружном затвору у Београду, отворени поступак редни број ЈНОП 9/16, ознака партије у којој се подноси захтев, корисник: Буџет Републике Србије.

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда такса износи 120.000,00 динара, имајући у виду процењену вредност предметне јавне набавке.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈНОП 9 /16; ознака партије за коју се подноси захтев
- (7) сврха: ЗЗП; Окружни затвор у Београду, отворени поступак редни број ЈНОП 9/16;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак , оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 овог става.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим оних наведених под(1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

2.22. Одбијање понуде

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде.

Наручилац доноси одлуку о додели уговора ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

2.23. Обустава поступка

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка јавне набавке.

2.24. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, које сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова изузев у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

2.25. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

2.26. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Окружни затвор у Београду, ул. Бачванска 14, Београд 11000 са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, број ЈНОП 09/2016 -НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, ЈНОП 09/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, ЈНОП 09/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, бр. ЈНОП 09/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

2.27. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне полититке.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА1

Р.Б.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПРОИЗВОЂАЧ (ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ)
1.	Mleko 2,8% mm; 500 ml, UHT #	Imlek
2.	Mleko AD 3,2% mm; 250 ml, UHT	Imlek
3.	Mleko bez laktoze 1,5 % mm, 1l #	Imlek
4.	Jogurt, PET, 2,8 mm, 500ml	Imlek
5.	Čokoladno mleko, 1,0%mm, 250ml #	Imlek
6.	Pavlaka kisela 20%mm, 180 gr #	Imlek
7.	Sir beli 45%mm, 500 gr	Imlek
8.	Margarinski namaz, dijet 250 gr, čašica sa	Dijamant/Vital, Polimark

	poklopcem	
9.	Senf delikates, 100 gr, čашica sa poklopcem	Dijamant/Vital, Polimark, Centroproizod
10.	Pašteta , tuna ARGETA, 95 gr	Droga portorož
11.	Tunjevina u komadu ulju 160 gr #	Ocean
12.	Goveđi gulaš, gotovo jelo, 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta
13.	Gotovo jelo ćufte 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta
14.	Gotovo jelo Posni pasulj 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta
15.	Gotovo jelo Špagete bolonjeze 0, 400 kg	Carnex, Neoplanta
16.	Slanina tanka 0,100 kg, vakum pakovanje	Zlatiborac, Neoplanta
17.	Suvi vrat 0,100 kg, vakum pakovanje	Zlatiborac, Neoplanta
18.	Kulen domaći, 0,100 kg Zlatiborac, vakum pakovanje #	Zlatiborac
19.	Pašteta pileća, patelina 60 gr #	Neoplanta
20.	Pašteta ćureća patelina 60 gr	Neoplanta
21.	Čajna kobasica	Neoplanta
22.	Pašteta jetrena 75 gr	Carnex
23.	Pašteta riblja sa povrćem 75 gr	Carnex
24.	Kobasica alpska 370 gr	Neoplanta
25.	Jestivo ulje 1 l	Vital, Dijamant
26.	Čokolada Milka noisette 300 gr	
27.	Čokolada menaž 100gr	Soko Štark
28.	Čokolada Milka wholenuts 250 gr	
29.	Čokolada Njalepše želje 90 gr	Soko Štark
30.	Keks zlatni pek čokolada 200 gr	Bambi
31.	Keks domaćica 230 gr	Banini
32.	Keks avala 750 gr #	Soko Štark
33.	Vafl lešnik 200gr Jaffa	Jaffa
34.	Vafl kako preliv 180 gr	Soko Štark
35.	Kroasan 7 days 200 gr	

36.	Mini Kroasan 7 days kakao vanila 185 gr vanila	
37.	Vafl yo doro mleko lešnik 185gr	Bambi
38.	Bombone Mentol tvrde	Pionir
39.	Bombone Negro	Pionir
40.	Bombone voćne Jagoda	Pionir
41.	Bonžita grožđe 20 gr	Ravanica
42.	Čokol. Bounty 57 gr	Mars
43.	Plazma 300 gr #	Bambi
44.	Musli tropik 250gr #	Florida bel
45.	Eurokrem 500 gr #	SL Takovo
46.	Toto sendvič keks 275 g #	Banini
47.	Njamb čoko 275 g #	Banini
48.	Cedevita fresh 345 ml #	
49.	Suncokret 200gr #	
50.	Happy day brik 1 l pomorandza #	
51.	Sirovi badem 75 Gr	Florida Bel
52.	Čaj hibiskus pakovanje 20 filter vrećica	Macval,Yumis, C...
53.	Čaj kamilica pakovanje 20 filter vrećica	Macval,Yumis, C...
54.	Čaj nana pakovanje 20 filter vrećica	Macval,Yumis, C...
55.	Čaj uva pakovanje 20 filter vrećica	Macval,Yumis, C...
56.	Čaj zeleni pakovanje 20 filter vrećica	Macval,Yumis, C...
57.	Grisine sa kikirikijem	Marbo

	43 gr #	
58.	Indijski orah 40 gr	Marbo
59.	Biskvit jaffa 150 gr	Jaffa
56.	Grisine 40 gr #	Prima
61.	Čips 95 gr rebrasti	Marbo
62.	Sirovi lešnik 75 gr	Jumbo
63.	Ovsene pahuljice 250 gr #	Florida bel
64.	Kafa grand 100 gr mlevena	
65.	Kafa Doncafe 100 gr	
66.	Instant nescafe 3 in 1 clas 10 gr	Nestle
67.	Kikiriki gud prženi 95 gr	Mrbo
68.	Multivita granule 200 gr (oranž) #	Multivita
69.	Instant Quik supe Aleva od povrća	Aleva
70.	Instant Quik supe Aleva krem supa od graška	Aleva
71.	Mleveni Cimet kesica 5 gr	Aleva
72.	Limuntus kesica 10 gr	Aleva
73.	Kakao 100 gr	Aleva
74.	Coca Cola 2 l #	Coca Cola
75.	Mineralna voda Knjaz Miloš 1,5 l #	
76.	Negazirana voda Rosa 1,5 l #	
77.	Sok Fanta orange 2 l pet #	
78.	Sirup Limun 0,5 Nectar #	Nectar
79.	Sirup/višnja, jagoda, limun narandza	Takovo
80.	Voda Prolom 1,5 l #	

ПАРТИЈА 2

Р.Б.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПРОИЗВОЂАЧ (ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ)
1.	Brijač 1 nož #	Bic
2.	Brijač 2 noža #	Bic
3.	Gillete blue 3+1	Protcter & gamble
4.	Četkica za zube oral b	Oral b
5.	Gel za tuširanje Harmony time NIVEA 250 ml	Nivea
6.	Gel za tuširanje za osetljivu kožu 250 ml	Nivea
7.	Dečji sapun Bekutan	Alkaloid
8.	Dečji sapun Merima	Merima
9.	Dečji puder Bekutan 100 gr	Alkaloid
10.	Šampon za kosu 1 l #	Panonija
11.	Šampon za kosu h&s Mentol 200 ml	Protcter & gamble
12.	Sapun za ruke 90 gr #	Nivea
13.	Deo stik aqua coll 40 gr	Nivea
14.	Štapići za uši 100 kom	
15.	Deterdzent za pranje veša 400 gr #	Protcter & gamble
16.	Tečnost za sudove Fairy lemon 1,5 #	Protcter & gamble
17.	Deterdzent bonux 400 gr	Protcter & gamble
18.	Krema nivea soft 200 ml	Nivea
19.	Kupka DOVE fiming 250 ml	Nivea
20.	Kupka nivea active 3	Nivea
21.	Kutija za sapun	

22.	Četkica za zube Colgate	Palmolive
23.	Gel za brijanje za osetljivu kožu 200 ml Nivea	Nivea
24.	Ulošci za brijanje gillete mach 3 4/1	Gillete
25.	Azulyn white 75 Merima #	Merima
26.	Pasta za zube Colgate trip.act. 100 ml #	Palmolive
27.	Biorazgradive vlažne maramice	
28.	Toalet papir Listići 100/1 #	
29.	Toalet papir perfex boni 4/1 #	Drenik
30.	Papirne maramice Fresh 10/1	Piramida
31.	Sunder za sudove	
32.	Truleks krpe 3/1	
33.	Vreće za smeće 120 l deblje #	
34.	Tablete protiv komaraca RAID	
	Aparat protiv komaraca (za tablete iz pozicije 34)	

4. УСЛОВИ, ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ПОДНОСЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

3.1 Услови и упутство како се доказује испуњеност услова

Право на учешће у поступку има понуђач, ако испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и ако достави доказе из члана 77. став 1. Закона и то:

Документа којима понуђач доказује испуњеност обавезних услова су (чл.77 ЗЈН):

1) УСЛОВ: Да је регистрован код надлежног ограна, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН) - **ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 1). ЗЈН):

ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: /.

2) УСЛОВ: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)/ **ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 2) ЗЈН):

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

За кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре:

УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

(НАПОМЕНА: Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда није потребно достављати Уверење Вишег суда).

За кривична дела организованог криминала

УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала.

ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА

Извод из казнене евиденције односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или према месту пребивалишта), којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита, кривично дело преваре.

(НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције).

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА И ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

ИЗВОД ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ, ОДНОСНО УВЕРЕЊЕ НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или према месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ПОД РЕДНИМ БРОЈЕМ 2 НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

3) УСЛОВ: Понуђач је дужан изричито да наведе да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **ДОКАЗ:**

Изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица

4) УСЛОВ: Потврде надлежног пореског органа државе у којој има седиште, да је понуђач измирио доспеле обавезе, доприносе и друге јавне дажбине (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН) /**ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 4) ЗЈН):

ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ

-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;

-Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавез по основу изворних локалних јавних прихода.

-Потврда Агенције за приватизацију уколико се понуђач налази у потупку приватизације.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;

-Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавез по основу изворних локалних јавних прихода.

ДОКАЗ ПОД РЕДНИМ БРОЈЕМ 4) НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

5) УСЛОВ: да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН)/ **ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 5) ЗЈН)

6) УСЛОВ: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН) /**ДОКАЗ:**

Изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица (стр 35 конкурсне документације)

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН и Образац о независној понуди морају бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач **МОЖЕ** доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Регистар понуђача

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре, у складу са чланом 78. ЗЈН нису дужни да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4), ЗЈН **уколико у понуди наведе да је уписан у регистар понуђача у изјави коју даје на сопственом меморандуму.**

Уколико понуђач уз понуду не достави доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да провери да ли су та лица уписана у регистар понуђача који је, у складу са одредбама члана 78. Закона о јавним набавкама, доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, без обзира да ли су та лица у својој понуди навела податке о упису у тај регистар. У том случају, сматраће се да су испуњени наведени услови уколико су понуђачи уписани у регистар понуђача пре протеча рока за подношење понуда у конкретном поступку јавне набавке, што је наручилац, такође, дужан да провери.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) понуђач: _____

_____ из _____

дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке добара. Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, ЈНОП 9/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

_____ (потпис и печат овлашћеног лица)

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези јавне набавке ЈНОП. 9/2016 чији је предмет набавка добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо његово учешће у вредности:

у понуди подизвођач _____
_____ (уписати назив, седиште и адресу подизвођача) ће испоручити _____
_____ (навести део предмета набавке) преко подизвођача, што износи _____% (уписати проценат) УКУПНЕ вредности набавке без ПДВ-а;

Место и датум _____,

Понуђач _____

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву попуњава понуђач само у случају да наступа са подизвођачем.

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Број понуде: _____ (попуњава понуђач)

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у јавној набавци добара – Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду у отвореном поступку, редни број ЈНОП 9/2016, за потребе Окружног затвора у Београду.

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем, који ће у име групе понуђача потписати уговор, који ће издати рачун Наручиоцу (попуњава понуђач).

Број рачуна на који ће бити извршено плаћање _____
банка _____ (попуњава понуђач).

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	ОБАВЕЗЕ СВАКОГ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени		Потпис овлашћеног лица:

члан		_____ м.п.
Члан групе:		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.

Место и датум _____, _____

Образац оверавају печатом и потписују **овлашћена лица сваког члана групе понуђача**

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, у поступку јавне набавке добара –Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, ЈНОП 9/2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум _____

Понуђач _____

(потпис и печат овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку добара – роба широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе за потребе Окружног затвора у Београду, ЈНОП 9/2016 дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 1% процењене вредности набавке без ПДВ -а, са роком важности до 01.11.2017.године **НА НАЧИН КАКО ЈЕ ТО ПРЕДВИЂЕНО ОВОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

Место и датум _____

Понуђач _____

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

7. Образац трошкова припреме понуде

Трошкови прибављања доказа за испуњење обавезних услова из чл. 75. ЗЈН

Редни број	Спецификација трошкова прибављања доказа за испуњење обавезних услова из чл. 75. ЗЈН	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)

Укупан износ (без ПДВ-а):	
Укупан износ (са ПДВ-ом):	

Трошкови прибављања средства обезбеђења

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)

Укупан износ (без ПДВ-а):	
Укупан износ (са ПДВ-ом):	

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац трошкова припреме понуде у својој понуди.

Место и датум

Понуђач

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси податке о стварним трошковима припреме понуде, односно укупан износ и структуру трошкова. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Напомена: достављање овог обрасца **није** обавезно.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, понуђач **МОЖЕ** да попуни, потпише и овери печатом на предвиђеним местима (али није у обавези) и служи да се понуђачи упознају са садржином уговора који ће се закључити са понуђачем коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци. Уколико понуђач не попуни модел уговора понуда се неће одбити као неприхватљива.

Ово се односи и на понуђаче који учествују у заједничкој понуди и за понуђаче који подносе понуду са подизвођачима.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ РОБЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ КАНТИНЕ ЛИЦА ЛИШЕНИХ СЛОБОДЕ У ОКРУЖНОМ ЗАТВОРУ У БЕОГРАДУ

Број 404- /16-04 од ____ . ____ .2016. године

Уговор за Партију __: _____
(уписати назив партије)

Закључен између:

**1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ - УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ
КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА-ОКРУЖНИ ЗАТВОР У БЕОГРАДУ**, Београд, ул. Бачванска
бр. 14, ПИБ 103698520, коју заступа управник Звонко Груловић (у даљем тексту: **Купац**)

с једне стране и

_____, које заступа директор
_____, са седиштем у _____, улица
бр. _____, ПИБ _____
(у даљем тексту **Продавац**), (попуњава **Продавац**), с друге стране са

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

2. * Продавац је део набавке која је предмет овог уговора – _____,
поверио подизвођачу _____ ПИБ _____,
матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио
подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број
_____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

*(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: (попуњава **Продавац)**

1. _____ из _____, ул. _____
бр. _____,

2. _____ из _____, ул. _____
бр. _____, (у даљем тексту: **Продавац**), које заступа овлашћени представник-
директор фирме _____
из _____, ул. _____ бр. _____.

Уговорне стране констатују:

Да је Купац на основу члана 32, 52. став 1. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/12, 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 Позива за подношење понуда објављеног на Порталу за јавне набавке дана 07.08.2015. године, за јавну набавку добара –Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду; набавка је обликована у две партије; спровео отворени поступак, редни ЈНОП 9/2016, на основу Одлуке о покретању поступка број 404- /16-04 од _____ године за потребе Окружног затвора у Београду.

Да је **Продавац** доставио понуду број _____ од _____ 2016. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора (**попуњава Продавац**),

Да понуда у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

Да је Купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели уговора број 404- /16-04 од _____ 2016. године и понуде Понуђача број _____ од _____ 2016. године (попуњава Купац), изабрао **Продавца** за набавку добара – **Набавка робе широке потрошње за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, ЗА ПАРТИЈУ** _____:

Члан 2.

Предмет овог уговора је купопродаја робе широке потрошње за ПАРТИЈУ _____ за снабдевање кантине лица лишених слободе у Окружном затвору у Београду, за потребе Окружног затвора у Београду/ у свему према понуди Продавца број _____ од _____ 2015. године и спецификацији у конкурсној документацији, која чини саставни део Уговора (**попуњава Купац**).

Члан 3.

Купац се обавезује да за период уговарања (период од годину дана од дана потписивања обе уговорне стране) према условима из конкурсне документације и која је саставни део овог уговора, по уговореним ценама за испоручене производе (цене приказане у овереној лагер листи понуђача) плати Продавцу за испоручену робу у року од минимално 35 дана односно максимално 45 дана од дана пријема уредне фактуре у седишту Купца Уколико рок за плаћање падне у дане викенда или државног празника, Купац се обавезује да изврши плаћање првог наредног радног дана.

Цена производа из става 1. обухвата цену робе широке потрошње, испоруке и фиксних режијских трошкова које продавац плаћа Окружном затвору у Београду у износу од 4% од оствареног промета у кантини за конкретан месец.

Као обрачунски период (период обрачуна режијских трошкова) утврђује се временски период који почиње од првог календарског дана у месецу и траје до првог календарског дана у наредном месецу и везује се за висину фактуре на месечном нивоу.

Обрачунске величине се утврђују на основу оствареног промета у кантини Окружног затвора у Београду коју је у фиксном износу од 4 % продавац дужан платити на рачун Купца до 10. у месецу за претходни месец а на рачун Купца.

Члан 4

Под уговореном ценом се подразумева франко магацина Купца, са свим припадајућим трошковима (увозна царина, трошкови транспорта и слично) према захтевима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији.

До промене цене може доћи најраније по истеку 120 дана од дана закључења уговора, а у складу са месечним стопама раста потрошачких цена (за месец по истеку рока од 120 дана од дана закључења уговора).

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до повећања потрошачких цена за више од 5 % према званично објављеном податку у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена, према званично објављеном податку Републичког завода за статистику. Промена цене примењиваће се на уговорену цену из понуде и то само у висини промене индекса потрошачких цена

Страна која тражи/захтева промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни која је дужна да одговор на захтев за промену цена достави у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева као и да поднесе релевантан доказ о промени цене.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

Члан 5.

Продавац се обавезује да изврши испоруку робе широке потрошње по добијању налога за испоруку, који не може бити дужи од 72 часова од момента пријема писмене поруџбине овлашћеног лица Наручиоца, у складу са планом набавке и налогом за испоруку.

Испорука робе широке потрошње који су предмет овог уговора врши се у Београду, у седишту Наручиоца, у улици Бачванској 14, а према динамици Наручиоца. Квантитативни и квалитативни пријем добара по издатим налозима врши се приликом преузимања добара између овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника Продавца. Приликом предаје добара, Продавац ће истовремено Наручиоцу предати и један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице са наведеним количинама.

Трошкови транспорта робе широке потрошње падају на терет Продавца без обзира на наручену количину испоруке коју Купац назначи приликом сваке наруџбине.

Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет Продавца.

Уколико Продавац својом кривицом прекорачи рок испоруке, од дана издавања налога за испоруку, дужан је да Купцу на име пенала исплати 0,5% за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупно уговорене вредности са ПДВ-ом.

Члан 6.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету робе широке потрошње.

Уколико се на испорученим добрима из који су предмет ове набавке, установи било какав недостатак, Наручилац ће доставити писмену рекламацију понуђачу у року од 3 дана. Продавац је у обавези да изврши замену неисправних добара у року од 5 дана од дана пријема рекламације, а уколико то не учини, Наручилац има право на накнаду штете.

Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине декларисаног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

Члан 7.

Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом

обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара.

Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Продавац се обавезује да приликом испоруке добара, на отпремници упише температуру на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима, и да својим потписом потврди наведени податак.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 8.

Продавац се обавезује да ће доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла, коју ће приликом закључења уговора у висини, од 1 % процењене вредности набавке без ПДВ - а, са роком важности до 01.11.2017.године. Банкарска гаранција мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор.

Члан 9.

Продавац је дужан да обавезе које произилазе из овог уговора извршава у складу са овим уговором.

Уколико Понуђач не изврши обавезе према одредбама овог уговора, Купац ће уновчити средство финансијског обезбеђења поднето од стране Понуђача на име доброг извршења посла.

Члан 10.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 11.

Продавац је дужан да обезбеди, заштити и чува као поверљиве све податке које му Купац стави на располагање у вези са испуњењем овог уговора и до којих сам дође у поступку испуњења уговором преузетих обавеза.

Члан 12.

Продавац дужан је да без одлагања писмено обавести Купца о било којој промени која наступи до закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 13.

Овај уговор се закључује сагласношћу воља овлашћених лица обеју уговорних страна.

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог Уговора или поводом овог Уговора, решаваће надлежни суд у Београду.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност и потпис овлашћених лица уговорних страна.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се једну годину дана од дана потписивања.

Члан 18.

Лице овлашћено за размену информација и предузимања активности за извршавање овог Уговора од стране Купца је Љубомир Мартиновић телефон: 011/3813547 email: bgzatvor@uiks.gov.rs, а од стране Понуђача је _____, телефон _____, email: _____, fax _____.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

У Београду, дана _____._____.2016. године.

**За КУПЦА
УПРАВНИК**
Звонко Груловић

М.П. _____

**За ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР**

М.П. _____

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис и печат овлашћеног лица)

УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(потпис и печат овлашћеног лица)